



DOM ZA STARIJE OSOBE BJELOVAR
Vlahe Paljetka 1, 43 000 Bjelovar
OIB: 85517262565

E-mail: nabava@dom-bjelovar.hr
Tel: 043/631-682; 099/396 6818

KLASA: 406-09/24-22/0024
URBROJ: 2103-77-03-01-24-23
Bjelovar, 11. ožujka 2024.g.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Poštovani,

Naručitelj Dom za starije osobe Bjelovar pokrenuo je postupak jednostavne nabave za **IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE** (Evidencijski broj nabave: 68-2024) te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. stavku 1. i članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16; 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540,00 eura bez PDV-a, Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi. Ovim putem provodi se jednostavna nabava temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga Doma za starije osobe Bjelovar (www.dom-bjelovar.hr).

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv naručitelja: Dom za starije osobe Bjelovar
Sjedište naručitelja: Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar
OIB: 85517262565
Kontakt podaci: Telefon: +385 43631682 +385 99 396 6818
Web adresa: www.dom-bjelovar.hr
Adresa elektroničke pošte: nabava@dom-bjelovar.hr

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU SA PONUDITELJIMA

Irena Brezak Fijala, Mobitel: +385 99 396 68 18
Fax: +385 43631502
Adresa elektroničke pošte: nabava@dom-bjelovar.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Evidencijski broj nabave je 68-2024

1.4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 26.200,00 eura bez PDV-a.

1.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Valuta plaćanja je 30 dana od dana izdavanja računa. Obavezna je dostava e-računa.

2. PREDMET NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava **IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE** (Evidencijski broj nabave: 68-2024) sukladno troškovniku priloženom uz poziv.

PROJEKTNI ZADATAK OBUHVATA:

- IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA
- IZRADA IDEJNOG PROJEKTA
- IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA UGRADNJU SUSTAVA VATRODOJAVE U POSTOJEĆI OBJEKT
- IZRADA 3D VIZUALIZACIJE

Za detaljnije informacije o predmetu nabave potrebno je pogledati Prilog1. Projektni zadatak.

2.2. ZAKONI I PROPISI

Idejno rješenje i Idejni projekt trebaju biti izrađeni sukladno projektnom zadatku, važećim propisima i ostalim važećim pravilnicima, HR normama i dobroj inženjerskoj praksi.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količine su definirane troškovnikom nabave koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi. Nuditi se može samo cjelokupan predmet nabave.

Konačno izrađenu projektnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u tiskanom i digitalnom formatu i to: 4 primjerka u tiskanom i 1 primjerak u digitalnom obliku (zapis na CD/DVD). O isporuci dokumentacije sastavlja se primopredajni zapisnik ovjeren od strane Naručitelja i Izvršitelja.

2.4. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Mjesto izvršenja je Dom za starije osobe Bjelovar, Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar.

2.5. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

ROKOVI PROJEKTOG ZADATKA:

- IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA – 45 dana od potpisivanja ugovora
- IZRADA IDEJNOG PROJEKTA – 30 dana od predaje idejnog rješenja
- IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA UGRADNJU SUSTAVA VATRODOJAVE U POSTOJEĆI OBJEKT – 30 dana od potpisivanja ugovora
- IZRADA 3D VIZUALIZACIJE – 10 dana od predaje idejnog projekta

2.6. CIJENA PONUDE

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti Ponuditelja te dostava u Dom. Ponuđena cijena je nepromjenjiva do isteka trajanja Ugovora.

2.7. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

je **najniža cijena**. Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

2.8. TEHNIČKE I STRUČNA SPOSOBNOST

Tehnička specifikacija predmeta nabave utvrđena je u priloženom Projektom zadatku prema kojem je izrađen I troškovnik, a koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi.

Dokazi sposobnosti:

Popis izvršenih usluga

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tri (3) godine koje prethode toj godini pružio usluge iste ili slične predmetu nabave. Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) za najviše dvije (2) usluge mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno obavljati usluge koje su predmet nabave.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji zadovoljava tražene kriterije zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjet sposobnosti:

- **popis izvršenih usluga** u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2023.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2023., 2022. i 2021.).

- **popis o urednom izvršenju usluga** koji sadrži minimalno opis, vrijednost, datum završetka usluge te naziv druge ugovorne strane.

jamstvo za ozbiljnost ponude - Bjanko zadužnica (u iznosu 10% vrijednosti ugovora bez poreza, 10 dana nakon potpisa ugovora)

U Popisu izvršene usluge cijene mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute EUR. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u EUR koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ove Dokumentacije o nabavi. Ako valuta koja je predmet konverzije u eurima ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti, Naručitelj će koristiti tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec početka postupka javne nabave.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda obavezno treba sadržavati:

Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja)

Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja)

Dokaz sposobnosti (Potvrda porezne uprave o stanju duga – ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda)

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Način i mjesto dostave ponude:

1. osobno na adresu Naručitelja (Dom za starije osobe Bjelovar, Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar)
2. poštom s naznakom na omotnici evidencijskog broja i predmeta nabave (Dom za starije osobe Bjelovar, Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar, **IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE - 68-2024**)
3. e-mailom – nabava@dom-bjelovar.hr (s naznakom predmeta i evidencijskog broja nabave, **IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE - 68-2024**)

Rok za dostavu ponude: 20.03.2024.god. do 14:00 sati bez obzira na način dostave.

Otvaranje ponuda održati će se odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda **nije javno**.

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

6. OBAVIJEST O REZULTATIMA PREDMETNE NABAVE

Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

S poštovanjem,

RAVNATELJICA:
Sanela Mlatilik, mag.soc.polit.

